

***- القوانين المسيرة للمنحة الجامعية *-**

يحدد المرسوم التنفيذي رقم 90-170 المؤرخ في 02 جوان 1990 و المعدل و المتمم بالمرسوم التنفيذي رقم 09-351 المؤرخ في 26 أكتوبر 2009 شروط الاستفادة من المنحة الجامعية و مبالغها.

يشير ذات المرسوم مثلا أنه يجب على الطالب:

- أن يكون مسجلا و بانتظام في إحدى الكليات التابعة للجامعة.
 - أن يثبت والداه بأن دخلهما الشهري المجمع أقل من ثماني (08) مرات الحد الأدنى الوطني المضمون للأجور أو يعادلها (المادة 16 المعدلة و المتممة بالمرسوم التنفيذي رقم 09-351 المؤرخ في 26 أكتوبر 2009 المادة 02 منه).
- تقدم المنحة الجامعية كل ثلاثة أشهر بحسب عدد سنوات الدراسة في الشعبة المختارة ابتداء من أول سنة تسجيل مع إمكانية تمديدتها إلى سنة إضافية واحدة في حالة التكرار بحسب مبلغ المنحة كما يلي (المادة 18 المعدلة و المتممة بالمرسوم التنفيذي رقم 09-351 المؤرخ في 26 أكتوبر 2009 المادة 04 منه) :

طلبة التدرج

- 4050 د.ج إذا كان دخل الوالدين الشهري المجمع أقل من 04 مرات الحد الأدنى الوطني المضمون للأجور أو يعادلها.
- 3600 د.ج إذا كان دخل الوالدين الشهري المجمع ما بين 04 و 07 مرات الحد الأدنى الوطني المضمون للأجور.
- 2700 د.ج إذا كان دخل الوالدين الشهري المجمع ما بين 07 و 08 مرات الحد الأدنى الوطني المضمون للأجور.
- يرفض ملف طلب المنحة إذا كان دخل الوالدين الشهري المجمع يفوق 08 مرات الحد الوطني الأدنى المضمون للأجور.

طلبة ما بعد التدرج (ماستر، ماجستير)

- 5850 د.ج بالنسبة لطلبة السنة الأولى و 7200 د.ج بالنسبة لطلبة السنة الثانية إذا كان دخل الوالدين الشهري المجمع أقل من 08 مرات الحد الوطني الأدنى المضمون للأجور أو يعادلها.

طلبة الدكتوراه

- يستفيد طلبة الدكتوراه من منحة جامعية ثلاثية تقدر بـ 36000 د.ج.

ملاحظة :

*على الطالب إيداع ملف المنحة في الأجل المحددة و تجديده كل سنة (بداية دخول جامعي)، و إلا أضع حقه في الاستفادة منها و لا يمكن بأي حال من الأحوال المطالبة بتعويضها.
*المنحة مانعة لكل تخصيص مالي آخر مهما يكن نوعه إلا في حالة الاستثناءات المنصوص عليها في التنظيم المعمول به.

يبقى قسم المنح التابع لمديرية الخدمات الجامعية لولاية سيدي بلعباس تحت تصرف الطلبة الراغبين في الحصول على معلومات إضافية.

***- الوثائق المطلوبة لإيداع ملف المنحة الجامعية *-**

بخصوص الطالب(ة) :

- 1 - شهادة التسجيل الجامعي الأصلية للسنة الجامعية الخاصة بملف المنحة.
- 2 - نسخة من شهادة البكالوريا لسنة (كشف النقاط) Relevé des Notes.
- 3 - نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.
- 4 - شهادة عدم الخضوع للضريبة (مصلحة الضرائب).
- 5 - صورة شمسية (01).
- 6 - شهادة الجنسية بالنسبة للطلبة المولودين خارج الوطن.

بخصوص أولياء الطالب(ة) :

1- الأولياء المأجورين أو الممنوحين أو المتقاعدين أو المغتربين :

- 1- كشف الراتب السنوي Relevé des Emoluments (من مؤسسة العمل).

2- شهادة عدم الخضوع للضريبة (مصلحة الضرائب) Certificat de Non imposition

2-الأولياء التجار أو أصحاب المهن الحرة :

- 1- النظام الجزافي أو شهادة النشاط تثبت الدخل السنوي للتاجر (مصلحة الضرائب).
- 2- الملخص الضريبي مصفى Extrait de Rôle Apuré (مصلحة الضرائب).

3-الأولياء غير العاملين :

- 1 - شهادة عدم العمل (وثيقة رسمية من مصالح البلدية).
- 2 - شهادة عدم الخضوع للضريبة Certificat de non Imposition (مصلحة الضرائب)

4-الأولياء المطلقين :

- 1 - نسخة من محضر الطلاق.

5-الأولياء المتوفين :

- 1 - شهادة الوفاة.

ملاحظة هامة : بالنسبة للطلبة الذين أحد أوليائهم يعملون بقطاع التعليم العالي أو التربية الوطنية فيتعين عليهم تقديم شهادة عمل للولي الذي يعمل في هذا القطاع دون غيرها من الوثائق الأخرى (مداخيل الأولياء، شهادة عدم الخضوع للضريبة،).

بخصوص الطلبة المتحصلين على شهادة البكالوريا (أول مرة) أحرار:

- 1 - شهادة أو كشف الرسوب من البكالوريا (كمتدرس).
- 2 - تصريح شرفي يثبت عدم الحصول على شهادة البكالوريا كمتدرس و الحصول عليها للمرة الأولى كمترشح حر مصادق عليها من طرف مصالح البلدية.

هام جدا

على الطالب إيداع كشف حساب بريدي فور فتحه لاستكمال ملف المنحة الجامعية.

L'étudiant doit déposer un nouvel Avoir de son compte C.C.P dès son Ouverture afin de compléter son dossier de bourse.